



个人信息 Individual

个人简历

☎ (+86) 135-0000-1111

🌐 <http://o.msn.com.cn/> ✉ Office@microsoft.com

→ 北京市海淀区中关村东路 1 号清华科技园 D 座 15 层(100084);

校园活动 Evaluation

2012.02-2013.05

北京大学动漫社

社长

- 组织北京高校动漫节，带领社团取得三星级社团的荣誉，负责社团所有活动申请，争取活动经费，重新划分职能使团队凝聚力和效率提高

2013.02-2014.05

学生会社团工作委员会

部长助理

- 参与校社团节及闭幕式筹备及舞台等工作、策划第103周年校庆升旗仪式、协助第八届精品社团评比，整理各社团的评比资料，制定答辩流程、负责社团活动答辩会以及分工

技能水平 Skills

- CET-6，优秀的听说写能力
- 计算机二级，熟悉计算机各项操作
- 极具创意的广告策划、文案写作能力，
- 善于制作PPT文档，对于配色排版有独到的见解

实习经历 Experience

2013.02-2013.05

S北京科技有限公司

市场实习生

- 通过网络及电话咨询并收集各行各业的潜在商户信息，并分析其合作潜力，协助部门经理制定合作计划
- 通过第三方消息源收集竞争对手信息，汇总行业总体竞争环境，帮助部门经理制定相应措施
- 协助分析并定期定制行业现状报告

教育背景 Education

2011.9-2015.7

北京大学

市场营销

■ 主修课程

基本会计、统计学、市场营销、国际市场营销、市场调查与预测、商业心理学、广告学、公共关系学、货币银行学、经济法、国际贸易、大学英语、经济数学、计算机应用等.

■ 校内荣誉

2012.10获国家奖学金

2012.11获“三好学生称号”

2013.12全国大学生创意营销大赛一等奖

若要添加新的版块，将光标定位在表格最右，按回车，即可新建一栏。复制之前内容，粘贴到相应位置修改。若要删除板块，右击-删除单元格-删除整行。